



Um unsere Mandanten bestmöglich betreuen zu können, suchen wir engagierte Mitarbeiter, die unser Team fachlich und menschlich optimal ergänzen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine(n) qualifizierte(n) und zuverlässige(n)

## **Steuerberater/in (m/w)**

### **in den Bereichen Jahresabschluss/Steuerberatung**

#### **Unsere Anforderungen**

Sie verfügen über sehr gute fachliche und praktische Erfahrungen und über sehr gute Datev-Kenntnisse (DATEV pro). Sie sind es gewohnt, die Bearbeitung von Jahresabschlüssen, Steuererklärungen, Finanzbuchhaltungen und Aufgaben aus der Organisationsberatung weitgehend selbständig zu bearbeiten. Wir erwarten überdurchschnittliche Leistungen, Flexibilität und Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative und Teamorientierung.

#### **Ihr Aufgabengebiet**

Der Schwerpunkt der Arbeit liegt in der Betreuung eines eigenen Mandantenstammes, der sich aus mittelständischen Unternehmen verschiedener Branchen, Freiberuflern sowie Privatpersonen zusammensetzt und für den Sie die in einer Steuerberatungskanzlei üblichen Tätigkeiten erledigen würden.

#### **Wir bieten**

anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben, leistungsgerechte Vergütung, berufliche Fortbildungsmöglichkeiten und angenehme Arbeitsbedingungen in modernen Büroräumen unter Einsatz modernster EDV-Technik.

#### **Haben Sie Interesse? Dann schreiben Sie uns!**

Steuerberaterin Cornelia Steinbrücker  
Ansprechpartner: Frau Cornelia Steinbrücker  
Podbielskiallee 40  
14195 Berlin  
Telefon: 030/890 49 79 00, Telefax: 030/890 49 79 99  
E-Mail: [info@steinbruecker.pro](mailto:info@steinbruecker.pro)

**[www.steinbruecker.pro](http://www.steinbruecker.pro)**



Um unsere Mandanten bestmöglich betreuen zu können, suchen wir engagierte Mitarbeiter, die unser Team fachlich und menschlich optimal ergänzen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine/n

## **Steuerfachangestellte/n oder Bilanzbuchhalter/in**

### **Ihre Aufgaben**

- Erstellen von Jahresabschlüssen und Buchhaltungen
- Erstellung von Steuererklärungen

### **Was wir erwarten**

- Umfassende Erfahrung in der Buchhaltung und im Jahresabschluss
- Fundierte DATEV-Kenntnisse
- Erfahrungen in der Lohnbuchhaltung von Vorteil, aber nicht Bedingung

### **Was wir bieten**

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- Leistungsgerechte Vergütung
- Überdurchschnittliche berufliche Fortbildungsmöglichkeiten
- Angenehme Arbeitsbedingungen in modernen Büroräumen

### **Haben Sie Interesse? Dann schreiben Sie uns!**

Steuerberaterin Cornelia Steinbrücker  
Ansprechpartner: Frau Cornelia Steinbrücker  
Podbielskiallee 40  
14195 Berlin  
Telefon: 030/890 49 79 00  
Telefax: 030/890 49 79 99  
E-Mail: [info@steinbruecker.pro](mailto:info@steinbruecker.pro)

**[www.steinbruecker.pro](http://www.steinbruecker.pro)**